**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **П О С Т А Н О В Л ЕНИЕ**

от 1февраля 2016 г. № 7

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", администрация сельского поселения Челно-Вершины Челно-Вершинского района Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые [требования](#P33) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Разместить настоящее Постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник»и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет..

Глава сельского поселения

Челно-Вершины- С.А. Ухтверов

Утверждены

Постановлением администрации

сельского поселения Челно-Вершины

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

От 1 февраля №7

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов

о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов

и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, утверждающей:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым администрацией сельского поселения Челно-Вершины\_муниципального района Челно-Вершинский отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

2. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящих Требований, в соответствии с пунктом 5 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), администрацией сельского поселений Челно-Вершины\_муниципального района Челно-Вершинский размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, и составляет не менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P39) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанным органом с учетом положений [5](#P51) настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

5. Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта "а"](#P42) пункта 1 настоящих Требований, общественный совет при администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, сформированный постановлением администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

7. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Администрацией сельского поселения Челно-Вершины\_муниципального района Челно-Вершинский до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "а" пункта 1](#P44) настоящих Требований, на следующий финансовый год.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "а" пункта 1](#P44) настоящих Требований.

9. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 1](#P43) настоящих Требований, пересматриваются администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский по мере необходимости, в том числе в случае:

изменения объема финансового обеспечения администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский;

изменения полномочий администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский;

изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

10. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" пункта](#P56) 7 настоящих Требований, администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский утверждает правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта "а"](#P42) пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

11. Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте "а" пункта 1](#P43) настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#P43) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13.Постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, утверждающее правила определения требований к закупаемым администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

14. Постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен;

в) требование об определении администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16.Администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

17. Правовые акты администрация сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#P43) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский..

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.